

PATVIRTINTA

Buivydiškių pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2018 m. vasario 7 d.
įsakymu Nr. V1-15

BUIVYDIŠKIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANAS

I . BENDROSIOS NUOSTATOS

Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo strategijos 2013-2022 metų nuostatomis, Europos Sąjungos Tarybos 2010 m. gegužės 11 d. išvadamis dėl švietimo ir mokymo socialinio aspekto, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. lapkričio 28 d. nutarimu Nr. 1482 „Dėl 2014-2020 metų nacionalinės pažangos programos patvirtinimo“, Buivydiškių pagrindinės mokyklos 2015-2017 metų strateginiu planu bei atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės narių siūlymus veiklos organizavimo klausimais.

II. MISIJA

Įgyvendinant valstybinę švietimo strategiją, užtikrinti šiuolaikišką, kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį ir bendrąjį ugdymą. Ugdyti atvirą, kūrybingą, savarankišką žmogų, atsakingai kuriantį savo, valstybės ir pasaulio ateitį.

III. VIZIJA

Buivydiškių pagrindinė mokykla – demokratiška, atvira naujovėms, puoselėjanti vertybes, užtikrinanti asmenybės saviraišką mokykla, kurioje kiekvienas pagal savo poreikius ir jėgas įgyja kompetencijas, leidžiančias pasiekti užsibrėžtų tikslų.

VI. MOKYKLOS VEIKLOS SRIČIŲ ANALIZĖ

Išvados dėl veiklos įgyvendinimo	Pagrindiniai argumentai (problemos, iššūkiai, rodikliai, veiksniai)	SSGG
Mokyklos strateginis valdymas	Užtikrinamas ugdymo programų tęstinumas komplektuojant ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupes ir klases.	Stiprybė
	Mokykla netenkina visų mokyklos teritorijai priskirtų kaimų gyventojų prašymų ugdyti ikimokyklinio amžiaus vaikus valstybine kalba.	Silpnybė

	Dėl higienos normų neatitinkančių Buivydiškių pagrindinės mokyklos patalpų, mažėja mokinių skaičius 5-10 klasėse	Silpnybė
	Mokyklos pastatų, esančių Buivydiškėse ir Karvyje, būklė bei edukacinių erdvių trūkumas neužtikrina visiško mokinių saugumo ir ugdymosi kokybės.	Grėsmė
	Prasidėję Buivydiškių pagrindinės mokyklos pastato rekonstrukcijos darbai pagerins mokyklos patrauklumą.	Galimybė
Pasiekimai	Vaikai noriai dalyvauja konkursuose, olimpiadose ir kai kuriose puikiai pasirodo	Stiprybė
	Prastesni nei šalies vidurkis Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai menkina mokyklos patrauklumą.	Silpnybė
	Ikimokyklinio amžiaus vaikų vertinimas tik du kartus per metus neužtikrina tolesnės vaiko pažangos planavimo	Grėsmė
	Dažnesnis vaiko pažangos stebėjimas ir fiksavimas leistų atpažinti vaiko ugdymosi pasiekimus ir poreikius ir padėtų ugdymo turinį pritaikyti kiekvienam vaikui	
	IT diegimas ikimokykliniame ir pradiniam ugdyme pagerintų mokinių pasiekimus.	Galimybė
Ugdymasis ir mokymasis	Įsigytos ugdymo priemonės (vandens tyrimo laboratorija, išmanusis mikroskopas, išmanusis ekranas, priemonės IT diegimui ir kt.) didina mokinių motyvaciją	Stiprybė
	Mokyklos geografinė padėtis palanki netradicinių veiklų organizavimui muziejuose, kultūriniuose renginiuose	Stiprybė
	Pradinių klasių mokiniams sudaryta galimybė vieną kultūros pamoką organizuoti baseine	Stiprybė
	Specialių edukacinių erdvių ir patalpų, skirtų savarankiškam darbui bei poilsio zonų trūkumas neužtikrina palankaus ugdymuisi mikroklimato	Silpnybė
	Nepakankamos neformaliojo švietimo veiklų pasirinkimo galimybės neužtikrina tėvų poreikių	Grėsmė
	Įvairinti popamokinę ir neformaliojo švietimo veiklas	Galimybė
	Sukurti mokytojams patogesnes darbo sąlygas	Galimybė
Mokyklos kultūra	Tradicinis mokyklos renginys „Dvaro diena“	Stiprybė
	Aktyvios Sudervės ir Karvio tėvų bendruomenės	Stiprybė
	Mokytojai, turintys mažą krūvį, mokyklos gyvenime dalyvauja epizodiškai.	Silpnybė
	5-10 klasių mokinių tėvų pasyvus dalyvavimas mokyklos veikloje	Silpnybė
	Nepakankamas tėvų įsitraukimas į vaikų ugdymą menkina pažangą	Grėsmė
	Etatinio mokytojų darbo apmokėjimo sistema padėtų aktyviau įtraukti mažą krūvį turinčius mokytojus į mokyklos veiklas	Galimybė

	Mokyklos atributika sustiprintų pasididžiavimo ugdymo institucija jausmą	Galimybė
Pagalba mokiniui	Mokyklai gavus geltonąjį autobusą, išspręstas mokinių pavežėjimo klausimas ir sudaromos galimybės pavežti mokinius į edukacines veiklas	Stiprybė
	Bendradarbiavimas su Vilniaus rajono savivaldybe organizuojant specialiuosius reišus užtikrina Sudervės skyriaus vaikų pavežėjimą.	Stiprybė
	Nepakankamas mokinių tėvų švietimas prevencijos, karjeros planavimo klausimais ne visus tėvus įtraukia į pagalbos vaikui teikimą.	Silpnybė
	Neigiamos vyresniųjų klasių mokinių nuostatos į pedagoginės psichologinės pagalbos teikimą sunkina mokinio ugdymąsi	Grėsmė
	Sukurta tėvų švietimo ir informavimo sistema padės kiekvienam tėvui įsitraukti į vaiko ugdymą ir pažangos siekimą	Galimybė

V. TIKSLAI 2018 METAMS

1 TIKSLAS. Sudaryti sąlygas įvairių gebėjimų vaikams pasiekti aukštesnių ugdymosi rezultatų.

Uždaviniai tikslui pasiekti:

- 1.1. Vykdyti vaiko individualios pažangos stebėseną.
- 1.2. Efektyvinti pagalbos vaikui teikimą.
- 1.3. Įgyvendinti mokyklos be sienų idėją „Eik, atrask, dalyvauk, būk atviras“
- 1.4. Ugdyti vaikų informatinį mąstymą visose amžiaus grupėse ir tikslingai naudoti IT technologijas.
- 1.5. Kurti įgalinančias ugdytis erdves.

2 TIKSLAS. Ugdyti pilietišką, kūrybišką, sveiką ir socialiai atsakingą asmenybę.

Uždaviniai tikslui pasiekti:

- 2.1. Švęsti Lietuvos valstybės šimtmetį.
- 2.2. Organizuoti bendruomenę stiprinančias veiklas.
- 2.3. Stiprinti lietuvių kalbos ugdymą.
- 2.4. Ugdyti sveikos gyvensenos nuostatas.
- 2.5. Plėsti neformaliojo švietimo pasirinkimo galimybes.
- 2.6. Skatinti savanorystę.

3 TIKSLAS. Kurti saugią, tarpusavio pagarba grįstą ir kiekvienam bendruomenės nariui palankią aplinką.

- 3.1. Organizuoti prevencines veiklas.
- 3.2. Kurti tėvų švietimo ir informavimo sistemą.
- 3.3. Pasirengti mokytojų etatiniam darbo apmokėjimui ir pedagogų vertinimui, tinkamai vykdyti informacijos sklaidą.

VI. PRIEMONIŲ PLANAS TIKSLAMS PASIEKTI IR UŽDAVINIAMS ĮGYVENDINTI

Įgyvendinimo priemonės	Rezultatas, produktas, kriterijai	Atlikimo laikas	Atsakingi	Ištekliai
1 TIKSLAS. Sudaryti sąlygas įvairių gebėjimų vaikams pasiekti aukštesnių ugdymosi rezultatų.				
1.1. Vykdėti vaiko individualios pažangos stebėseną.				
Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi stebėseną atlikti kas mėnesį	Tikslingai ugdomas kiekvienas vaikas, numatomos tolesnės ugdymo gairės	Kiekvieną mėnesį	Grupių auklėtojai, priežiūrą vykdo Sudervės skyriaus vedėja	Žmogiškieji ištekliai
Pildyti kompetencijų tobulinimo ir dalykinės pažangos stebėjimo lenteles.	Mokinių, gebančių stebėti savo pažangą ir kelti pamatuojamus tikslus, skaičius	Kas mėnesį	Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti 1-10 klasių mokinių įsivertinimą ir aptarimą su klasės auklėtoju.	Mokinių, padariusių pažangą skaičius	Kas mėnesį	Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti klasių vadovų pasitarimus mokinių pažangos klausimais.	Mokinių, kuriems numatoma pagalba arba teikiamos rekomendacijos dėl tolesnio ugdymosi, skaičius	Kas mėnesį	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Sudervės skyriaus vedėja	Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti mokinio, klasės vadovo ir tėvų pokalbius.	Organizuotų pokalbių skaičius	Vasaris -kovas, rugsėjis	Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
Skatinti didžiausią pažangą padariusius vaikus.	Paskatintų mokinių skaičius (proc.)	Birželis	Direktorė Vilma Aponaitė	Paramos lėšos
Dalyvauti nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime;	5 % daugiau aukštesnįjį lygį pasiekusių mokinių skaičius nei 2016-2017 m.m.	Balandis - gegužė	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Sudervės skyriaus vedėja	Žmogiškieji ištekliai
Nacionalinio mokinių pasiekimų rezultatus aptarti metodinėse grupėse	Kiekvienas pedagogas, kurio mokiniai dalyvaus	Birželis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Sudervės	Žmogiškieji ištekliai

	nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime, parengs išsamų mokinių pažangos gerinimo planą ir siūlymus ugdymo plano rengimui.		skyriaus vedėja	
1.2. Efektyvinti pagalbos vaikui teikimą.				
Skirti papildomas individualias arba grupines dalykines konsultacijas	Skirtų pamokų ar konsultacijų skaičius	Pagal poreikį	Direktorė Vilma Aponaitė	Darbo užmokesčio lėšos
Organizuoti namų darbų klubą	Namų darbų klubą lankančių mokinių skaičius	Ugdymo laikotarpiu	Socialinė pedagogė Nijolė Šikšnienė	Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti socialinės pedagogės valandėles socialinių įgūdžių stokojantiems vaikams	Valandėles lankančių mokinių skaičius	Nuolat	Socialinė pedagogė Nijolė Šikšnienė	Žmogiškieji ištekliai
Sudaryti Sudervės skyriuje pailgintos grupės organizavimui	Organizuota pailginta grupė	Nuolat	Patalpų nuomos komisija	
Į pagalbos vaikui teikimą įtraukti šeimą	Mokinių, kuriems teikiama iš anksto mokykloje aptarta pagalba, skaičius	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Sudervės skyriaus vedėja	
Įsigyti daugiau lavinamųjų priemonių ikimokyklinukams	Suma, išleista priemonėms	Pagal poreikį	Bibliotekininkė Lina Lukoševičiūtė Mašalienė	Ugdymo priemonėms skirtos lėšos
Teikti psichologinę ir socialinio pedagogo pagalbą	Vaikų, kuriems teikiama pagalba, skaičius	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė Nijolė Šikšnienė, psichologė Eglė Žibūdaitė	Žmogiškieji ištekliai
Tęsti karjeros ugdymo programą „Profesijų pasaulyje“. Organizuoti individualius užsiėmimus su kiekvienu 9-10 klasių mokiniu.	Programoje dalyvavusių vaikų skaičius, organizuotų veiklų skaičius.	Nuolat	Socialinė pedagogė Nijolė Šikšnienė, klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai

1.3. Įgyvendinti mokyklos be sienų idėją „Eik, atrask, dalyvauk, būk atviras“				
Vesti netradicines pamokas ne mokykloje	Vestų pamokų skaičius	Nuolat	Dalykų, pradinių klasių mokytojai, grupių auklėtojai	Žmogiškieji ištekliai
Tęsti projektą „Laimingas vanduo – Lietuvos gyvastis“	Įvykdytas projektas, pateikta projekto ataskaita	Sausis - gegužė	Mokytojos Lina Lukoševičiūtė Mašalienė, Nijolė Šikšnienė, Džordana Erika Baltrukaitytė, Irena Šauklienė	Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti kviestinių lektorių paskaitas	Organizuotų paskaitų skaičius	Pagal poreikį	Pagal organizuojamų paskaitų temas	Žmogiškieji ištekliai
Dalyvauti ne mokykloje organizuojamuose kultūriniuose renginiuose (spektakliuose, bibliotekų veiklose...)	Veiklose dalyvavusių mokinių skaičius (proc.)	Nuolat	Pedagogai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Sudervės skyriaus vedėja	Žmogiškieji ištekliai
Dalyvauti olimpiadose ir konkursuose	Olimpiadų ir konkursų skaičius, dalyvavusių mokinių skaičius	Kai organizuojami konkursai	Pedagogai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Sudervės skyriaus vedėja	Žmogiškieji ištekliai
Tęsti Vilniaus miesto ir Vilniaus krašto kultūrinį-pažintinį projektą „Vilniaus istorijos“.	Organizuotos projektinės veiklos, parengta projekto vykdymo ataskaita	Nuolat	Mokytoja Indrė Pogorelskaitė	Žmogiškieji ištekliai
1.4. Ugdyti vaikų informatinį mąstymą visose amžiaus grupėse ir tikslingai naudoti IT technologijas.				
Įsigyti priemonių vaikų informatiniam ugdymui ikimokykliniame, priešmokykliniame amžiuje ir pradinėse klasėse.	Įsigytų priemonių skaičius, lėšų, skirtų priemonėms, suma	Balandis, Spalis	Direktorė Vilma Aponaitė	Lėšos, skirtos mokymo priemonėms
Išnaudoti išmaniosios klasės galimybes Sudervės skyriuje	Pedagogai ves daugiau kaip 10 proc. savo pamokų išmaniojoje klasėje	Nuolat	Sudervės skyriaus vedėja Vida Jacevičienė	Žmogiškieji ištekliai
Pasitarimai metodinėse grupėse IT diegimo klausimais	Pradinių klasių mokytojai ir ikimokyklinių grupių	Gegužė, lapkritis	Metodinių grupių pirmininkai	Žmogiškieji ištekliai

	auklėtojai pristatys savo patirtį diegiant IT technologijas į ugdymo procesą			
Organizuojama metodinė diena mokyklos pedagogams „Informatinio mąstymo ugdymas ir tikslingas IT technologijų naudojimas visų dalykų pamokose“	Metodinėje dienoje dalyvavusių pedagogų skaičius	Spalis	Direktorė Vilma Aponaitė	Žmogiškieji ištekliai
2018-2019 m.m. skiriama po vieną neformaliojo švietimo valandą informatinio mąstymo ugdymui pradiniam ir pagrindiniam ugdyme	Veiklas pasirinkusių vaikų skaičius	Rugsėjis	Direktorė Vilma Aponaitė	Darbo užmokesčio lėšos
Organizuojamas „Bebro“ konkursas visose amžiaus grupėse nuo 5 metų.	Nustatyti aukštesnio informatinio mąstymo vaikai, nustatytos jų tolesnio ugdymo gairės		Džordana Erika Baltrukaitytė	Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti mokymai pedagogams, dirbantiems 5-10 klasėse, darbui su išmaniuoju ekranu.	Apmokytų pedagogų skaičius	Kovas	Direktorė Vilma Aponaitė	Žmogiškieji ištekliai
Skaitmeninių ugdymo priemonių, esančių „Ugdymo sode“ analizė ir panaudojimo galimybių aptarimas metodinėse grupėse	Pamokų, kuriose naudojamos skaitmeninės priemonės (proc.)	Balandis	Metodinės tarybos pirmininkė Nijolė Šikšnienė	Žmogiškieji ištekliai
1.5. Kurti įgalinančias ugdytis erdves.				
Įrengti šiltnamį Sudervės skyriuje vaikų gamtamoksliam ugdymui	Įrengtas šiltnamis, pedagogų parengtos veiklos	Kovas	Direktoriaus pavaduotojas Vygaudas Niaura	Lėšos, skirtos kitoms prekėms
Buivydiškėse įrengti edukacinę erdvę šalia mokyklos	Įrengti bent du stalai su suoliukais	Liepa - rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas Vygaudas Niaura	Lėšos, skirtos kitoms prekėms
Atnaujinti žaidimų aikštelę Karvio skyriuje	Atverta žaidimų aikštelė, įrengti keli	III ketvirtis	Direktorė Vilma Aponaitė,	Lėšos, skirtos kitoms

	nauji ir atnaujinti jau esantys įrenginiai		direktoriaus pavaduotojas Vygaudas Niaura	prekėms ir paslaugoms
Sudaryti galimybes mokiniams naudotis belaidžiu ryšiu	Visuose Buivydiškių pagrindinės mokyklos patalpose veikia belaidis ryšys	III ketvirtis	IT specialistas Justinas Ramanavičius	Lėšos, skirtos kitoms prekėms ir paslaugoms
Įrengti šaškių, šachmatų ir kitų stalo žaidimų kampelius Sudervėje ir Buivydiškėse	Įrengta bent po vieną erdvę, kurioje vaikai gali leisti laiką po pamokų ir naudotis edukaciniais žaidimais	Vasaris - kovas	Direktoriaus pavaduotojas Vygaudas Niaura	Lėšos, skirtos kitoms prekėms ir paslaugoms
IT technologijomis aprūpinti visas klases	Visose klasėse ir grupėse įrengtas bent vienas išmanusis įrenginys – išmanusis televizorius, ekranas ar lenta	Per metus	Direktoriaus pavaduotojas Vygaudas Niaura	Lėšos, skirtos kitoms prekėms
Išnaudoti išmanojo ekrano galimybes pamokose	Kiekvienas 5-10 klasėse dirbantis pedagogas (išskyrus kūno kultūros mokytojus) pristatys savo darbo išmaniuoju ekranu patirtį	Lapkritis-gruodis	Direktorė Vilma Aponaitė	Žmogiškieji ištekliai
Dalyvauti projekte „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ ir tikslingai išnaudoti gautas priemones pradinių klasių mokinių ugdymui.	Pradinių klasių mokytojai aptars priemonių panaudojimo galimybes metodinėje grupėje	Gavus priemones	Sudervės skyriaus vedėja Vida Jacevičienė	Žmogiškieji ištekliai, projektui skirtos priemonės
2 TIKSLAS. Ugdyti pilietišką, kūrybišką, sveiką ir socialiai atsakingą asmenybę.				
2.1. Švęsti Lietuvos valstybės šimtmetį				
Ikimokyklinėse ir priešmokyklinėje grupėje įgyvendinti projektą „Iš senolių gyvenimo“	Įgyvendintas projektas, vykdyta projekto sklaida ugdytinių tėvams	Sausis - birželis	Ikimokyklinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė	Žmogiškieji ištekliai, lėšos, skirtos kitų prekių įsigijimui

Įgyvendinti projektą „Lietuvos valstybei 100“	Įgyvendintas projektas, pagal projekto nuostatas	Sausis - birželis	Direktorius pavaduotoja Vaida Černiauskiene, Sudervės skyriaus vedėja Vida Jacevičienė	Žmogiškieji ištekliai, lėšos, skirtos kitų prekių įsigijimui
Organizuoti edukacinę išvyką į Istorinę Prezidentūrą	Edukacijoje dalyvavusių 5-10 klasių mokinių skaičius (proc.)	Vasario 15-oji	Direktorius pavaduotoja Vaida Černiauskiene	Paramos lėšos, skirtos mokinių edukacijai, mokinių tėvų lėšos
Organizuoti skaitovų konkursą „Eilės Lietuvai“	Konkurse dalyvavusių 5-10 klasių mokinių skaičius	Vasaris	Mokytojos Indrė Pogorelskaitė, Milda Malevičienė	Žmogiškieji ištekliai
Parengti parodą „Lietuvos pilys“	Surengta pilių maketų paroda	Vasaris	Mokytojai Eglė Bilinskaitė, Rima Urbanavičiūtė ir Vytautas Žaltauskas	Žmogiškieji ištekliai, lėšos, skirtos kitoms prekėms
Organizuoti išvyką į Lietuvos Respublikos Seimą	Išvykoje dalyvavusių mokinių skaičius	Vasaris	Mokytoja Gražina Jurevičienė	Lėšos, skirtos transportui
Organizuoti protmūšį „Myliu Lietuvą“ 6-10 klasių mokiniams	Organizuotas protmūšis, protmūšyje dalyvavusių komandų skaičius	Vasaris	Psichologė Eglė Žibūdaitė, mokytoja Džordana Erika Baltrukaitytė	Žmogiškieji ištekliai
Šimtmečio proga skelbti konkursą mokyklos emblemos sukūrimui	Išrinkta mokyklos emblema	Vasaris - kovas	Direktorė Vilma Aponaitė	Žmogiškieji ištekliai
2.2. Organizuoti bendruomenę stiprinančius renginius				
Organizuoti tradicinį mokyklos projektą „Dvaro diena“	Renginyje vykdytų veiklų skaičius	Gegužė	Direktorė Vilma Aponaitė	Žmogiškieji ištekliai, paramos lėšos
Organizuoti pedagogų išvykas į Lietuvos dvarus	Aplankyti ne mažiau kaip 4 Lietuvos dvarai, išvykos aptartos metodinėje taryboje, numatant, kaip Lietuvos dvarų istoriją galima	Balandis, Spalis	Direktorė Vilma Aponaitė	Lėšos, skirtos transportui

	panaudoti organizuojant tradicinius mokyklos renginius			
Vykdyti projektą „Pasaulis mano akimis“, supažindinantį su šalimis, po kurias keliavo mokyklos bendruomenės nariai	Projekto dalyvių skaičius, pristatytų šalių skaičius	Kovas - gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Vaida Černiauskienė, mokinių taryba	Žmogiškieji ištekliai, lėšos, skirtos prekėms
Surengti bendruomenės diskusiją „Kas lemia mokyklos prestižą“	Diskusijoje dalyvavusių mokinių ir jų tėvų skaičius	Spalis	Direktorė Vilma Aponaitė	Žmogiškieji ištekliai
Dalyvauti akcijoje „Atmintis gyva, nes liudija“	Įvykdyta akcija	Sausis	Socialinė pedagogė Nijolė Šikšnienė	Žmogiškieji ištekliai
Minėti Kovo 11-ąją	Parengta ir įgyvendinta šventės programa	Kovas	Istorijos mokytojas Vygaudas Niaura	Žmogiškieji ištekliai
Minėti Žemės ir Vandens dieną	Parengtas ir įgyvendintas veiklų planas	Kovas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Vaida Černiauskienė, mokytoja Lina Lukoševičiūtė Mašalienė	Žmogiškieji ištekliai
Vykdyti pradinių klasių mokinių projektą „Lėlių teatras“	Parengtas ir pradinių klasių mokiniams bei ikimokyklinukams parodytas spektaklis		Sudervės skyriaus vedėja Vida Jacevičienė, mokytojos Daiva Dovydaitienė, Eglė Bilinskaitė	Žmogiškieji ištekliai, lėšos, skirtos kitoms prekėms
Minėti Konstitucijos dieną ir dalyvauti Konstitucijos egzamine	Parengtas ir įgyvendintas veiklų planas	Spalis	Socialinė pedagogė Nijolė Šikšnienė	Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti kalėdinius bendruomenės renginius	Kalėdinių renginių veiklų planas parengtas ir aptartas metodinėse grupėse, įtrauktų tėvų skaičius	Gruodis	Grupių auklėtojos ir klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti kitus bendruomenės renginius ir bendras veiklas	Organizuotų kitų renginių ir veiklų	Per metus		Žmogiškieji ištekliai

	skaičius			
2.3. Stiprinti lietuvių kalbos ugdymą.				
Tęsti projektą „Visa Lietuva skaito vaikams“.	Vaikai perskaitys daugiau knygų, kurias aptars lietuvių kalbos pamokų metu.	Nuolat	Bibliotekininkė Lina Lukoševičiūtė Mašalienė, pradinių klasių mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
Taisyklingo lietuvių kalbos vartojimo reikalauti visų dalykų pamokose.	Taisyklingas lietuvių kalbos vartojimas pamokų metu	Nuolat	Dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
Vykdyti sentencijų projektą „Minčių lobynas“	Parengtas ir įgyvendintas projektas	Rugsėjis-gruodis	Mokytoja Milda Malevičienė	Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti vykdomų projektinių darbų pristatymus.	Organizuotų ir pristatytų projektinių darbų skaičius	Nuolat	Dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
Rengti Vilniaus regiono mokyklų pradinių klasių mokinių skaitovų konkursą Sudervės skyriuje.	Dalyvavusių mokinių skaičius	Balandis	Mokytoja Daiva Dovydaitienė	Reprezentacijai skirtos lėšos, paramos lėšos
2.4. Ugdyti sveikos gyvensenos nuostatas				
Įgyvendinti sveikatos priežiūros specialistės programą	Įgyvendintos plane numatytos veiklos	Visus metus	Sveikatos priežiūros specialistė Dovilė Jakubavičiūtė	Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti sveikos gyvensenos veiklų ciklus ikimokyklinėse grupėse	Metodinėje grupėje sudarytas veiklų planas ir metų pabaigoje aptartas jo įgyvendinimas	Visus metus	Grupių auklėtojos	Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti turistinius žygius	Žygyje dalyvavusių mokinių ir jų tėvų skaičius	Gegužė, rugsėjis	Turistų būrelio vadovas Gražvydas Sereičikas, mokytoja Gražina Jurevičienė	Žmogiškieji ištekliai
Tęsti dalyvavimą Plaukimo federacijos vykdomame antrojų mokymo plaukti projekte	Projekte dalyvaujančių mokinių skaičius (proc.)	Visus metus, jei bus tęsiamas projektas	Direktorė Vilma Aponaitė	Lėšos, skirtos transportui
Sudaryti sąlygas visiems norintiems Sudervės 1, 3 ir 4 klasių mokiniams vieną kūno kultūros pamoką organizuoti baseine	Baseiną lankančių mokinių skaičius (proc.)	Visus metus	Direktorė Vilma Aponaitė	Lėšos, skirtos transportui

Organizuoti sporto šventes	Sporto šventėse dalyvaujančių mokinių ir jų tėvų skaičius	Birželis, rugsėjis	Mokytojas Vitalij Zablockij ir auklėtoja Agata Lipnevič	Žmogiškieji ištekliai, lėšos, skirtos kitoms prekėms
Dalyvauti programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisiai vaikams“	Dalyvaujančių vaikų skaičius	Programos vykdymo metu	Direktorė Vilma Aponaitė	Programos lėšos
2.5. Plėsti neformaliojo švietimo veiklų pasirinkimo galimybes.				
Ištirti neformaliojo švietimo poreikį	Parengtos anketos ir padarytos išvados dėl neformaliojo švietimo poreikio, kurios bus panaudotos ugdymo plano sudarymui	Balandis-gegužė	Direktorė Vilma Aponaitė	Žmogiškieji ištekliai
Nuomoti mokyklos patalpas ir pritraukti neformaliojo švietimo veiklas, vykdomas ne mokyklos lėšomis.	Vykdomų neformaliojo švietimo veiklų skaičius ne mokyklos lėšomis	Nuo 2018 m. rugsėjo mėn.	Direktorė Vilma Aponaitė, nuolatinė patalpų nuomos komisija	Mokyklos patalpos
Ieškoti galimybių robotikos užsiėmimų pradinėse klasėse organizavimui	Sudarytos galimybės pradinių klasių mokiniams lankyti robotikos užsiėmimus mokykloje	Nuo rugsėjo mėn.	Direktorė Vilma Aponaitė	Žmogiškieji ištekliai ir darbo užmokesčio lėšos
Gerinti keramikos ir technologinio ugdymo veiklų materialinę bazę	Įsigytų priemonių skaičius, panaudota lėšų	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Vygaudas Niaura	Lėšos, skirtos kitoms prekėms įsigyti
2.5. Skatinti savanorystę.				
Tęsti bendradarbiavimą su Vilniaus specialiąja mokykla „Atgaja“	Organizuotų bendrų veiklų skaičius	Visus metus	Socialinė pedagogė Nijolė Šikšnienė, psichologė Eglė Žibūdaitė	Žmogiškieji ištekliai
Tęsti bendradarbiavimą su Buivydiškių dienos nestacionarių paslaugų centru	Organizuotų bendrų veiklų skaičius	Visus metus	Socialinė pedagogė Nijolė Šikšnienė, psichologė Eglė Žibūdaitė	Žmogiškieji ištekliai
Reguliariai savanoriauti gyvūnų globos namuose	Savanoriaujančių mokinių skaičius	Visus metus	Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai

„Lesė“				
Vykdyti akciją „Atvirukas vienišam žmogui“ pradinėse klasėse	Sukurtų atvirukų skaičius	Balandis, gruodis	Pradinių klasių mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
Griežtinti socialinės veiklos priežiūrą 5-10 klasėse	Fiksuojamos veiklos ir apie atliekamas veiklas nuolat informuojami mokinių tėvai bei jos aptariamose klasių vadovų pasitarimuose	Visus metus	Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
3. TIKSLAS. Kurti saugią, tarpusavio pagarbą grįstą ir kiekvienam bendruomenės nariui palankią aplinką				
3.1. Organizuoti prevencines ir socialinių įgūdžių veiklas.				
Įgyvendinti prevencines programas pagal prevencinių veiklų planą	Programose dalyvavusių mokinių skaičius	Nuolat	Socialinė pedagogė Nijolė Šikšnienė, psichologė Eglė Žibūdaitė	Žmogiškieji ištekliai
Įgyvendinti Kimochi programą ikimokykliniame ugdyme	Programose dalyvavusių vaikų skaičius	Per mokslo metus	Grupių auklėtojos, koordinatorė socialinė pedagogė Nijolė Šikšnienė	Žmogiškieji ištekliai, kitoms prekėms skirtos lėšos, kvalifikacijai skirtos lėšos
Įgyvendinti socialinių įgūdžių programas „Zipio draugai“ ir „Obuolio draugai“	Programose dalyvavusių vaikų skaičius	Per mokslo metus	Socialinė pedagogė Nijolė Šikšnienė	Žmogiškieji ištekliai, kvalifikacijai skirtos lėšos
Organizuoti metodinę dieną Vilniaus regiono mokyklų vadovams ir pedagogams prevencinių veiklų organizavimo klausimais	Metodinėje dienoje dalyvavusių pedagogų skaičius	Balandis	Direktorė Vilma Aponaitė	Žmogiškieji ištekliai, lėšos, skirtos mokyklos reprezentacijai
Organizuoti Saugaus interneto veiklas mokykloje ir dalyvauti metiniame Saugesnio interneto dienos renginyje	Organizuotų veiklų skaičius, renginyje dalyvavusių mokinių skaičius	Vasaris	Informacinių technologijų mokytoja Džordana Erika Baltrukaitytė, socialinė pedagogė Nijolė Šikšnienė	Paramos lėšos

Rengti akciją „Būk saugus kelyje“	Surengta akcija ir nustatyta, kiek vaikų nevaikšto su atšvaitais		Socialinė pedagogė Nijolė Šikšnienė ir mokytoja Diana Grinevičienė	Žmogiškieji ištekliai
3.2. Kurti tėvų švietimo ir informavimo sistemą.				
Atlikti tėvų apklausą dėl bendravimo formų	Parengtos anketos ir padarytos išvados dėl patogiausių tėvams bendravimo formų	Kovas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Vaida Černiauskiene	Žmogiškieji ištekliai
Ištirti tėvų švietimo poreikį	Parengtos anketos ir padarytos išvados dėl švietimo poreikio	Kovas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Vaida Černiauskiene	Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti kviestinių lektorių paskaitas pagal tėvų pageidavimus	Suorganizuotos ne mažiau kaip dvi paskaitos Buivydiškių pagrindinėje mokykloje ir Sudervės skyriuje	Pagal poreikį	Direktorė Vilma Aponaitė	Lėšos, skirtos kitoms paslaugoms
Parengti rekomendacijas adaptacijos, elgesio, asmenybės ir ugdymosi problemoms spręsti ikimokyklinukų tėvams	Parengtos ir internetinėje svetainėje patalpintos rekomendacijos	Iki rugsėjo mėn.	Socialinė pedagogė Nijolė Šikšnienė, psichologė Eglė Žibūdaitė	Žmogiškieji ištekliai
Individualių pokalbių metu aptarti Nacionaliniame mokinių patikrinime dalyvavusių vaikų pasiekimus	Tėvų, dalyvavusių pokalbiuose, skaičius	Gegužė	Pavaduotoja ugdymui Vaida Černiauskiene, Sudervės skyriaus vedėja Vida Jacevičienė	Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti paskaitų peržiūras ir aptarimus ikimokyklinio amžiaus vaikų ir pradinukų tėvams svetainėje www.pedagogas.lt	Kiekvienoje grupėje ir klasėje organizuota ne mažiau kaip po vieną peržiūrą	Nuolat	Sudervės skyriaus vedėja Vida Jacevičienė	Kvalifikacijai skirtos lėšos
3.3. Pasirengti mokytojų etatiniam darbo apmokėjimui ir pedagogų vertinimui, tinkamai vykdyti informacijos sklaidą.				
Atnaujinti Darbo apmokėjimo sistemą, keičiant mokytojų apmokėjimo nuostatas	Atnaujinta, su Darbo taryba suderinta apmokėjimo sistema	Rugpjūtis	Direktorė Vilma Aponaitė	Žmogiškieji ištekliai

	ir su ja supažindinti darbuotojai			
Atnaujinti mokytojų pareigybių aprašymus	Atnaujinti pareigybių aprašymai, su jais supažindinti mokytojai	Švietimo ir mokslo ministerijai patvirtinus pavyzdinius aprašymus ar rekomendacijas aprašymų rengimui	Direktorė Vilma Aponaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Vaida Černiauskienė, Sudervės skyriaus vedėja Vida Jacevičienė	Žmogiškieji ištekliai
Supažindinti pedagogus su etatinio apmokėjimo principais	Pedagogai supažindinti su apmokėjimo sistema	Patvirtinus etatinio apmokėjimo tvarką	Direktorė Vilma Aponaitė	Žmogiškieji ištekliai
Formuluoti pedagogų metines užduotis	Suformuluotos užduotys pedagogams, pedagogai supažindinti su veiklos vertinimo pokalbio vykdymu	Vasaris	Direktorė Vilma Aponaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Vaida Černiauskienė, Sudervės skyriaus vedėja Vida Jacevičienė	Žmogiškieji ištekliai
Atlikti kitus būtinus etatinio apmokėjimo įvedimui darbus (kurie gali paaiškėti patvirtinus apmokėjimo modelį ir principus)	Atlikti kiti būtini pasirengimo etatiniam apmokėjimui darbai	Pagal poreikį	Direktorė Vilma Aponaitė	Žmogiškieji ištekliai

PRITARTA

Mokyklos tarybos

2018-02-06

protokoliniu nutarimu Nr. 1